

Lieu de travail : Thérèse-De Blainville
Adresse 55, rue St-Joseph (Ste-Thérèse)
Quart de travail : Jour / Soir / Nuit
Salaire : 19.35\$/h à 22.70\$/h
Statut : T.Partiel / T.Complet / Occasionnel

Situé à Sainte-Thérèse, à mi-chemin entre Montréal et Saint-Sauveur, notre CSSS compte près de 1100 employés œuvrant dans un CLSC et deux centres d'hébergement. Vous y trouverez un environnement dynamique, des équipes de travail stimulantes et une qualité de vie qui vous permettra de concilier votre travail et votre vie personnelle.

Nous sommes présentement à la recherche d'un **paie-maître** pour effectuer un remplacement de 3 à 5 jours aux deux semaines en plus des besoins sur la liste de rappel.

Description et responsabilités

Sous l'autorité du chef des services financiers, la personne assume de façon autonome des responsabilités de coordination et de contrôle qualitatif d'un ensemble de travaux à caractère administratif. Elle exerce des attributions relatives à l'organisation du travail du service financier. La personne prépare aussi aux deux semaines, la paie du personnel d'après les feuilles de temps soumises et effectue toutes activités reliées (vacances, maladies, DAS, etc.). Elle fait aussi le suivi des rapports de paie et apporte les corrections nécessaires.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études secondaires;
- Posséder 1 an d'expérience à titre de paie-maître dans le réseau de la santé et des services sociaux;
- Détenir un diplôme d'études professionnelles dans un domaine connexe (un atout);
- Maîtriser le logiciel de traitement de la paie Médisolution (un atout).

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à la Direction des ressources humaines :

Par courrier : 100, rue Chanoine-Lionel-Groulx, Sainte-Thérèse (Qc), J7E 5E1

Par télécopieur : (450) 437-0788

Par courrier électronique : carole.bugyi.tdb@ssss.gouv.qc.ca